

Regulamin najmu krótkoterminowego

Poniższy regulamin służy zapewnieniu spokojnego i bezpiecznego pobytu naszych Gości podczas najmu krótkoterminowego.

Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa warunki wynajmu krótkoterminowego umeblowanego i wyposażonego apartamentu oraz warunki dokonywania rezerwacji.
2. Definicje:
 - a) Wynajmujący (właściciel lokalu) – Wojciech Krzysik Haczów 427, 36-213 Haczów i Anna Piotrowska Krosno ul. Podchorążych 23/34.
 - b) Najemca – osoba korzystająca z najmu krótkoterminowego lokalu znajdującego się pod adresem Haczów 427A, 36-213 Haczów
 - c) najem krótkoterminowy – umowa najmu krótkoterminowego w rozumieniu Kodeksu Cywilnego, do której nie znajdują zastosowania przepisy ustawy z dnia 21 czerwca 2001 roku o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie kodeksu cywilnego;
3. Przedmiotem umowy jest krótkoterminowy najem lokalu, którego cechy są określone w ofercie wynajmu krótkoterminowego. Umowa obejmuje tylko i wyłącznie najem apartamentu. Właściciel obiektu nie świadczy na rzecz Najemcy żadnych dodatkowych usług. W szczególności właściciel obiektu nie świadczy na rzecz Najemcy usług hotelarskich (w tym sprzątnięcia pokoi, przechowania rzeczy etc.), transportowych, turystycznych lub gastronomicznych chyba, że indywidualnie uzgodniono inaczej.

Rezerwacja

1. Rezerwacji lokalu dokonuje się poprzez:
 - a) przesłania przez Najemcę zgłoszenia na adres e-mail: noclegi.haczow427@interia.pl lub kontakt telefoniczny pod numerem 695506063 lub 505084575
 - b) potwierdzenie przez Wynajmującego w formie e-mail terminu rezerwacji lokali, ilości osób oraz kwoty najmu
 - c) Potwierdzenie rezerwacji przez Najemcę na adres e-mail: noclegi.haczow427@interia.pl
2. Dokonanie rezerwacji stanowi potwierdzenie, że Najemca zapoznał się i zaakceptował postanowienia Regulaminu.
3. Dokonanie rezerwacji stanowi jednocześnie zawarcie umowy najmu lokalu pomiędzy Wynajmującym a Najemcą na warunkach określonych w Regulaminie.
4. Jeżeli rezerwacja nie może zostać zaakceptowana, Najemca otrzyma informację mailową o braku akceptacji rezerwacji.
5. Brak potwierdzenia rezerwacji jest równoznaczny z odmową akceptacji rezerwacji.
6. Lokal może zostać wyjątkowo zarezerwowany w inny sposób, niż opisany powyżej po uprzedniej konsultacji telefonicznej z przedstawicielem Wynajmującego oraz po wyrażeniu zgody przez niego

Zmiany Rezerwacji oraz Anulowanie Rezerwacji

1. Zmiana rezerwacji może obejmować zmianę terminu rezerwacji.
2. Zmiana terminu rezerwacji nie jest możliwa, jeżeli w zaproponowanym nowym terminie rezerwacji lokal jest niedostępny (został już zarezerwowany).
3. Na zmianę terminu rezerwacji Najemca musi uzyskać zgodę Wynajmującego.
4. Zmiany rezerwacji dokonuje się poprzez anulowanie poprzedniej rezerwacji i utworzenie nowej, w sposób opisany powyżej.

Rozpoczęcie Najmu

1. Wydanie lokalu Najemcy w pierwszym dniu najmu następuje nie wcześniej niż o godzinie 14:00. Wydanie apartamentu przed godziną 14:00 może nastąpić pod warunkiem wcześniejszego wyrażenia zgody przez Wynajmującego.
2. Z zastrzeżeniem ust. 1, Najemca zobowiązany jest poinformować właściciela lokalu o planowanej godzinie przyjazdu, najpóźniej w dniu poprzedzającym planowany dzień przyjazdu. Najemca zobowiązany jest poinformować właściciela lokalu o braku możliwości dotarcia na umówioną wcześniej godzinę. Właściciel lokalu nie ponosi odpowiedzialności wobec Najemcy za ewentualne opóźnienia w wydaniu lokalu spowodowane brakiem właściwego zawiadomienia o godzinie przyjazdu.
3. Wydanie lokalu następuje na podstawie okazanego przedstawicielowi właściciela obiektu dowodu tożsamości, poprzez przekazanie kluczy do lokalu oraz prezentację lokalu i zapoznanie Najemcy z jego wyposażeniem.
4. Z zastrzeżeniem ust. 5 wydanie apartamentu następuje pod warunkiem uiszczenia przez Najemcę całości ceny najmu.
5. Przedstawiciel właściciela obiektu może odmówić wydania kluczy do lokalu osobom pod wpływem alkoholu, środków odurzających oraz zachowujących się agresywnie, stwarzających zagrożenie dla osób lub mienia, jak również w przypadku, gdy z okoliczności wynikać będzie możliwość naruszenia przez Najemcę postanowień regulaminu.
6. Najemca zobowiązany jest do natychmiastowego poinformowania przedstawiciela obiektu o ewentualnych uszkodzeniach i brakach zastanych w lokalu.
7. W przypadku stwierdzenia jakichkolwiek braków w wyposażeniu Najemca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować o powyższym Wynajmującego.

Zasady

1. Doba najmu rozpoczyna się o godzinie 14:00 w dniu przyjazdu, kończy o godzinie 11:00 dnia następnego.
2. Warunkiem dokonania rezerwacji i wydania kluczy jest płatność z góry za usługę najpóźniej w dniu wynajmu.
3. Przedłużenie rezerwacji jest możliwe po uprzednim zgłoszeniu tego faktu Wynajmujący do godziny 10:00 dnia, w którym upływa termin najmu apartamentu. Akceptacja warunków przedłużenia pobytu wiąże się z koniecznością uregulowania płatności za dodatkowe dni pobytu.
4. Wynajmujący uwzględnia życzenia przedłużenia pobytu w miarę dostępności lokalu.
5. W budynku obowiązuje całkowity zakaz posiadania i trzymania zwierząt, palenia tytoniu oraz używania otwartego ognia.
6. Stawki najmu są podane w polskich złotych.
7. W cenę najmu wliczone są koszty dostarczania do lokalu mediów (energii elektrycznej, wody, gazu i odprowadzania ścieków jak i wywozu śmieci). Z tytułu opłat za media Najemca nie ponosi żadnych dodatkowych kosztów.
8. Wszyscy Goście mogą nieodpłatnie korzystać z WiFi na terenie całego obiektu oraz wyznaczonego miejsca postoju wskazanego przez Najemcę

Szczególne obowiązki Najemcy

1. Najemca zobowiązany jest do dbania o zachowanie zasad dobrego sąsiedztwa. Najemca zobowiązany jest do przestrzegania Regulaminu.
2. Najemca nie może oddawać w podnajem lokalu oraz przekazywać go osobom trzecim

3. Najemca nie ma prawa bez wcześniejszej pisemnej zgody właściciela obiektu dokonywać jakichkolwiek napraw lub czynić jakichkolwiek nakładów lub zmian w lokalu. O konieczności dokonania napraw lub nakładów Najemca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować przedstawiciela właściciela obiektu. Najemcy nie przysługuje prawo żądania od właściciela obiektu zwrotu dokonanych nakładów, chyba że strony inaczej postanowią na piśmie.
4. Najemca zobowiązany jest do utrzymywania oraz zwrotu lokalu w stanie, w jakim lokal został mu przekazany.
5. Najemca zobowiązany jest do natychmiastowego zgłoszenia szkód wyrządzonych przez siebie podczas pobytu. Równowartość wszelkich szkód i ich usunięcia pokrywa Najemca.
6. Najemca ponosi również pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez osoby przebywające za jego zgodą lub wiedzą w lokalu.
7. Przedstawicielom właściciela obiektu przysługuje prawo wstępu do lokalu celem usunięcia awarii lub w razie powzięcia uzasadnionego podejrzenia, że Najemca narusza zapisy niniejszego regulaminu. W przypadku, gdy Najemca nie będzie obecny w lokalu, przedstawiciele właściciela obiektu niezwłocznie skontaktują się z Najemcą.
8. Zwrot lokalu w ostatnim dniu najmu następuje do godziny 12:00. Zwrot lokalu po godzinie 12:00 wymaga wcześniejszego wyrażenia zgody przez właściciela obiektu. Najemca zobowiązany jest uzgodnić godzinę zwrotu lokalu z przedstawicielem Wynajmującego.
9. Z chwilą zakończenia okresu najmu, klucze odbiera osoba upoważniona przez właściciela obiektu, dokonując jednocześnie przeglądu lokalu w obecności Najemcy, chyba, że indywidualnie uzgodniono inaczej.

Szkody

1. W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek szkody, Gość ma obowiązek niezwłocznie powiadomić tym fakcie.
2. Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności za wniesione i pozostawione po zakończeniu stosunku najmu rzeczy.
3. Najemca ponosi pełną odpowiedzialność materialną za wszelkiego rodzaju uszkodzenia, zniszczenia lub kradzieże mienia, powstałe z ich winy.
4. Najemca może wypowiedzieć najem ze skutkiem natychmiastowym jeżeli Wynajmujący wyrządził znaczną szkodę w mieniu Wynajmującego albo szkodę na osobie lub też w inny sposób zakłócił spokój domowy.
5. Najemca jest obowiązany otworzyć drzwi Wynajmującemu.
6. W lokalu obowiązuje zachowanie ciszy nocnej w godzinach 22:00 - 6:00.
7. Na terenie lokalu obowiązuje zakaz palenia.
8. Zgubienie klucza skutkuje poniesieniem kosztów pokrycia wymiany zamka.

Postanowienia końcowe

1. Dane teledadresowe, w tym adres poczty elektronicznej oraz numer telefonu do kontaktów z przedstawicielem Wynajmującego w sprawach dotyczących wynajmu, w tym rezerwacji oraz uzgodnień dotyczących wydania lokalu, zamieszczone są na stronie internetowej.
2. Prawem właściwym dla sporów pomiędzy właścicielem a Najemcą jest prawo polskie.
3. Spory rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Wynajmującego.